

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 125  
комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

"28" сентября 2018 г.

№ 177

**Об организации деятельности  
по оказанию дополнительных  
платных образовательных услуг  
в 2018/2019 учебном году**

В соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»
- ст. 50 Гражданского кодекса РФ;
- Постановлением правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Положением об организации деятельности по дополнительным образовательным услугам ГБДОУ детский сад № 125 Центрального района СПб;
- Уставом учреждения;

На основании решения Педагогического совета (протокол от 28.09.2018 г., № 5)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 01 октября 2018 года работу по оказанию дополнительных платных образовательных услуг на основании договоров, заключенных с родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Утвердить перечень дополнительных платных образовательных услуг (Приложение № 1).
3. Утвердить учебные планы и рабочие программы по каждой дополнительной платной образовательной услуге на 2018/2019 учебной год.
4. Утвердить график проведения дополнительных платных образовательных услуг (Приложение № 2).
5. Назначить Киселеву Елену Юрьевну, заместителя заведующего по УВР, организатором дополнительных платных образовательных услуг. Киселевой Е.Ю.:
  - 5.1. Создать условия для оказания дополнительных образовательных услуг в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.
  - 5.2. Заключить договоры с родителями (законными представителями) воспитанников об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам на срок до 31 мая 2018 года.

- 5.3. Заключить дополнительные соглашения с педагогами, участвующими в организации и предоставлении дополнительных образовательных услуг в срок до 01.10.2018г.
- 5.4. Ознакомить педагогов, участвующих в оказании дополнительных образовательных услуг, с утвержденными должностными инструкциями с рок до 01.10.2018г.
- 5.5. Предоставить график контроля качества дополнительных образовательных услуг в срок до 04.10.2018 г (приложение № 3).
6. Золотовой С.А., заведующей хозяйством:
  - 6.1. В соответствии с Положением о расходовании средств, полученных от реализации дополнительных образовательных услуг, контролировать своевременное их расходование.
7. Педагогам дополнительного образования:
  - 7.1. Вести таблицу посещения воспитанниками занятий в рамках дополнительного образования и ежемесячно не позднее последнего числа месяца предоставлять его организатору образовательных услуг для оформления квитанции об оплате.
8. Контроль оставляю за собой.

Заведующий



Лебедева Е.А.