

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №
125 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников ОУ
протокол от 30.08.2019 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
заведующий ГБДОУ № 125
_____ Лебедева Е.А.
Приказ № 35-ОД от 02.09.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и утверждения программы развития государственного
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 125
комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения программы развития (далее - Положение) ГБДОУ детского сада № 125 Центрального района СПб (далее - ОУ) регламентирует порядок разработки и утверждения программы развития образовательной организации (далее – Программа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в РФ» статья 28, п.3, пп.7.

1.3. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.3. Программа является документом прямого действия.

1.4. Структура Программы включает следующие разделы: паспорт программы, аннотацию, аналитико-прогностическое обоснование, концептуальные основания, этапы и механизмы реализации, дорожную карту реализации программы, финансовое обеспечение ожидаемые результаты реализации программы, возможные риски, возникающие при реализации программы, оценку эффективности, управление реализацией (приложение 1).

2. Порядок разработки Программы (алгоритм)

2.1. Решение о разработке программы развития ОУ принимается коллективом, администрацией учреждения и согласуется с учредителем, вышестоящими органами управления.

Этапы	Результаты
1. Подготовка к работе	
1.1. Принятие решения о необходимости и сроках подготовки программы развития ОУ	Приказ «О разработке программы развития»
1.2. Привлечение к разработке программы развития ОУ участников образовательного процесса и внешних партнеров	План взаимодействия ОУ с социальными партнерами
1.3. Организация рабочих групп, их обучение и обеспечение ресурсами	Приказ «О создании рабочей группы» План работы рабочей группы
2. Разработка программы	
2.1. Изучение социального заказа ОУ, тенденции изменения внешней среды, стратегии развития образования РФ и региона, ресурсного обеспечения ОУ	Данные мониторинга. Соотнесение нового заказа и ресурсных возможностей ОУ по его выполнению
2.2. Сбор объективных данных об истории ОУ и его современном состоянии	Информационная справка. Данные о достижениях ОУ
2.3. Оценка инновационной среды и потенциала ОУ	Выводы о возможностях развития ОУ. План деятельности коллектива в условиях развития ОУ
2.4. Проблемный анализ состояния дел в ОУ	Перечень ключевых проблем и их причин

2.5. Разработка желаемого образа будущего ОУ	Концепция образа желаемого будущего ОУ
2.6. Разработка стратегии перехода ОУ в новое состояние	Стратегия перехода ОУ в новое состояние
2.7. Конкретизация целей развития ОУ	Цели развития ОУ
2.8. Разработка плана действий по реализации идей программы развития ОУ, включая управленческое сопровождение	Конкретный, контролируемый план действий
2.9. Редактирование текста программы развития ОУ	Первый вариант программы развития ОУ
3. Экспертиза, подведение итогов	
3.1. Оценка и первичная корректировка программы развития в ОУ	Программа развития ОУ с внесенными изменениями
3.2. Передача программы развития ОУ на независимую внешнюю экспертизу, оценка программы экспертами	Заключение независимых внешних экспертов. Программа развития с внесенными изменениями
3.3. Информирование коллектива о ходе работы, организация обсуждения и утверждения программы развития ОУ (при необходимости повторяется несколько раз на различных этапах готовности программы)	Протокол заседания рабочей группы. Программа развития, утвержденная коллективом ОУ
3.4. Передача программы развития ОУ на согласование. Представление программы развития ОУ руководством ОУ	Итоговое решение о переходе к реализации программы развития ОУ. Выделение дополнительного финансирования на реализацию программы развития ОУ

3. Порядок утверждения Программы

3.1. Программа обсуждается на общем собрании работников образовательного учреждения, утверждается руководителем образовательной организации и согласовывается с учредителем.

4. Делопроизводство

4.1. Бумажный вариант утвержденной Программы должен храниться в сброшюрованном виде у заведующего ОУ.

4.2. Электронный вариант Программы хранится в электронной базе данных на сервере ОУ.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников ОУ.

5.2. Положение действует до принятия нового Положения Общим собранием работников Образовательного учреждения и утвержденного руководителем в установленном порядке.

Приложение №1
к Положению о порядке разработки
и утверждения программы развития
образовательной организации

№	Элемент Программы развития	Содержание и требуемая информация
1	Аннотация и паспорт Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Назначение Программы; • Программа разработана по заказу...; • Информация об использованных научно-методических основаниях и научных источниках; • Информация о составе и руководителе группы разработчиков Программы; • Информация об оказании консультативной поддержке специалистов; • Предлагаемый срок реализации Программы; • Сроки разработки Программы; • Информация об органах, принявших и утвердивших программу;
2	Информационная справка об образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> • краткая информация об образовательной организации в целом со всей необходимой статистикой; • место и роль образовательной организации в районе (опорная, базовая, экспериментальная); • характеристика образовательной организации, ее типа, вида, контингента обучающихся, кадрового состава преподавателей и других работников образования (без оценки качества работы); • номенклатура оказываемых образовательных услуг; • характеристика бюджета, материальной базы, оборудования; • характеристика программно-методического обеспечения образовательного учреждения (какие используются программы, планы, пособия, обеспеченность учреждения этими ресурсами); • характеристика основных результатов образовательной организации (олимпиады и т.д.); характеристика образовательного сообщества образовательной организации; • характеристика инновационных процессов в образовательной организации (без оценки качества), основные направления; • внешние связи образовательной организации с другими образовательными организациями, включая связи с наукой; • характеристика системы управления
3	Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • характеристика влияния на образовательную организацию важнейших социально-экономических и социально-культурных факторов; • портрет заинтересованных групп-Клиентов,

		<p>Заказчиков, Поставщиков, Ресурсов, Помощников, Потребителей продукции, производимой образовательной организацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> • как может измениться ситуация во внешней среде образовательной организации; • как это может повлиять на развитие образовательной организации (несколько вариантов возможных сценариев)
4	Анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа на образование	<ul style="list-style-type: none"> • Информация о социальном заказе на образование у разных заказчиков; • Информация о степени выполнения заказа и удовлетворения заказчиков; • Информация об используемом исследовательском материале и образе будущего соцзаказа, используемого разработчиками Программы.
5	Анализ достижений образовательной организации, ее потенциала с точки зрения развития	<ul style="list-style-type: none"> • анализ результатов образования в образовательной организации, заслуживающих высокой оценки, закрепления, распространения; • определение результатов, указывающих на наличие в образовательной организации передового опыта, уникальных конкурентных преимуществ; • выявление сильных сторон, достоинств образовательных процессов, наличие которых позволило добиться положительных результатов; • определение условий, ресурсов, факторов сделавших возможными нужные свойства образовательных процессов (сеть, финансы, кадры, программы и т.п.); • выявление подходов в управлении образовательной организацией сделавших возможными отмеченные успехи; • определение вероятности сопротивления нововведениям в образовательной организации и возможные варианты его преодоления; • определение уровня инновационного потенциала образовательной организации и возможность его повышения.
6	Анализ проблем образовательной организации и их причины	<ul style="list-style-type: none"> • анализ результатов работы образовательной организации (продуктов, суммарных результатов, социальных последствий), выявление результатов, неудовлетворяющих администрацию образовательной организации и заказчика в свете нового соцзаказа, подлежащих изменению; • выявление образовательных услуг, неоказываемых образовательной организацией; • выявление недоступных или малодоступных услуг; • определение недостатков образовательных

		<p>процессов, ставших причиной неудачных результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение недостатков условий, ставших причиной недостатков в образовательном процессе; определение недостатков управления образовательной организацией, ставших причиной неудовлетворительных результатов работы образовательной организации; • выявление приоритетных проблем, требующих первоочередного решения; • определение проблем, которые возможно решить в ближайшее время; • выявление проблем, на которых будет сосредоточена Программа развития образовательной организации.
7	Концепция желаемого состояния образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> • важнейшие ценностные основания новой образовательной организации; • видение образовательной организации, общий образ ее будущего желаемого состояния; • миссия образовательной организации и ее подразделений; • образовательные маршруты и траектории; • модель выпускников; • общие показатели суммарных достижений образовательной организации; • номенклатура услуг; • характеристика контингента; • программы, содержание образования; образовательные технологии; • организация образования; • состояние всех необходимых ресурсов; • сообщество; • внешние связи; • состояние систем управления
8	Стратегия, этапы, основные направления и задачи перехода к новому состоянию образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> • определение основных этапов развития образовательной организации; • определение основных направлений инноваций в образовательной организации; • выявление необходимости проведения важнейших нововведений во всех звеньях образовательной организации; • определение потребности в ресурсах для осуществления нововведений, определение возможности их получения; • цели ближайшего этапа Программы по всем подсистемам образования и критерии их самооценки; • планируемые мероприятия по реализации важнейших нововведений (в форме таблицы)
9	Приложения	Материалы графического характера